

ALGEMENE VOORWAARDEN

van

Smelt Training • Development B.V. gevestigd aan de Amaliaaan 41a, 3743 KE te Baarn, al waar ook haar statutaire zetel is, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken Gooi en Eemland te Amersfoort onder het nummer KvK 32117100

Artikel 1 Algemeen

Smelt Training • Development B.V., richt zich op het trainen, ontwikkelen, coachen, begeleiden van individuen, teams en organisaties binnen de commerciële gezondheidszorg.

Artikel 2 Toepasselijkheid

- A. Al onze aanbiedingen, overeenkomsten en de uitvoering daarvan worden uitsluitend beheerst door de onderhavige voorwaarden.
- B. Eventueel afwijkende voorwaarden die door de wederpartij worden gehanteerd zijn voor ons slechts bindend indien en voor zover wij ons daar schriftelijk mee akkoord hebben verklaard.
- C. Overigens dienen afwijkingen van deze voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk met ons te worden overeengekomen.
- D. Indien wij schriftelijk akkoord zijn gegaan met de toepasselijkheid van afwijkende voorwaarden, blijven, ook al wordt dit niet uitdrukkelijk gesteld, de onderhavige voorwaarden voor het overige van kracht.
- E. Aan eventueel overeengekomen afwijkingen van deze voorwaarden kan de wederpartij geen rechten voor toekomstige overeenkomsten ontleen; door ons geaccepteerde afwijkingen zijn dan ook telkens eenmalig geldig.
- F. Indien de algemene voorwaarden eenmaal van toepassing zijn, zijn zij ook zonder nadere verklaring van toepassing op nieuwe overeenkomsten tussen partijen tenzij uitdrukkelijk alsdan uitgesloten, en op alle buiten contractuele relaties tussen partijen. Indien deze voorwaarden te zijner tijd worden aangepast, maar hun zakelijke inhoud over het geheel genomen niet wijzigt, dan zijn de nieuwe gewijzigde voorwaarden alsdan in plaats van onderhavige voorwaarden van toepassing.
- G. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, dan zal zodanige nietigheid slechts partieel zijn en niet meer strikt noodzakelijk en zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven. Het voorgaan is uitdrukkelijk ook van toepassing bij Cliënt die een consument is als bedoeld in art 6:236 en 6:237 BW
- H. Opdrachtgever en/of Cliënt geeft Smelt Training • Development bij voorbaat toestemming de overeenkomst over te dragen aan een gelieerde maatschappij indien Smelt Training • Development dit wenselijk acht. De bedingen in deze algemene voorwaarden aangaande verplichtingen en aansprakelijkheid van Smelt Training • Development worden mede gemaakt voor derden, welke door of voor Smelt Training • Development in de relatie met Opdrachtgever en/of Cliënt worden ingezet. Deze derden kunnen ter afwering van hun aansprakelijkheid een direct beroep op deze voorwaarden doen tegenover Opdrachtgever en/of Cliënt Artikel 7:404 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Beperkingen van aansprakelijkheid welke gerelateerd zijn aan bedragen gelden voor de totale aansprakelijkheid van Smelt Training • Development van de door haar ingeschakelde derden tezamen, en cumuleren niet per aangesproken Partij.

Artikel 3 Overeenkomsten

- A. Overeenkomsten komen tot stand door ondertekening van de door ons gezonden bevestiging van een gesloten overeenkomst en retournering daarvan en gaan in op de dag van ontvangst onzerzijds, dan wel op het moment dat Smelt Training • Development feitelijk een aanvang neemt met de uitvoering van de werkzaamheden. Offertes zijn vrijblijvend en herroepelijk. Herroeping geschiedt onverwijld en is mogelijk tot de aanvaarding van een aanbod zolang wij niet een van de wederpartij afkomstige bevestigingsbrief hebben ontvangen, dan wel stilzwijgend indien de offerte niet binnen de daarin gestelde termijn is geaccepteerd dan wel niet de ondertekende overeenkomst althans de bevestiging daarvan binnen de eventueel gestelde termijn is ontvangen.
- Opdrachten worden uitsluitend op exclusieve basis uitgevoerd. Indien een ander bureau aan dezelfde opdracht werkt, dan kan Smelt Training • Development de opdracht alleen aanvaarden nadat de samenwerking met het andere bureau formeel is beëindigd.
- B. Bij schriftelijke bevestiging van een opdracht door ons geldt de inhoud van de opdrachtbevestiging als de inhoud van de overeenkomst, die voor beide partijen bindend is.
- C. Bij individuele trainingen komt een overeenkomst tot stand door een aanmelding via een daartoe bestemd inschrijvingsformulier voor trainingen.
- D. Een overeenkomst kan door ons worden ontbonden indien in verband met de bedrijfsomstandigheden de opdracht in de praktijk niet uitvoer blijkt te zijn, waardoor Smelt niet het beoogde doel kan bereiken, of wanneer het beoogde doel tussentijds wordt gewijzigd, zodat de opdracht gewijzigd dient te worden. Indien deze ontbindingsgronden zich voordoen dan is opdrachtgever ons 50% van het overeengekomen honorarium verschuldigd.
- E. De opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien daartoe bedrijfseconomische of organisatorische redenen voor bestaan. In zodanig geval dient opdrachtgever ons onder opgave van die redenen en onder toezending van bewijsstukken waaruit die redenen blijken, te berichten dat op die gronden wordt ontbonden. Ontbinding in dit geval is voor ons aanleiding ons honorarium te beperken tot het zenden van een declaratie voor de door ons bestede uren, die maximaal tweederde van het vooraf opgegeven honorarium zal belopen met een minimum echter gelijk aan de hoogte van de gezonden voorschotnota.
- F. Ontbinding als bedoeld in dit artikel geschiedt in alle gevallen door middel van het zenden van een aangetekende brief met handtekening retour.
- G. Smelt Training • Development heeft het recht in geval van onvoldoende aanmelding voor een training tot annulering van desbetreffende trainingen over te gaan, waarbij zij tot niet meer dan tot restitutie van door Opdrachtgever en/of Cliënt eventueel reeds betaalde trainingsbedragen gehouden is. Het is geen der partijen toegestaan gedurende de duur van de dienst alsmede binnen een jaar na beëindiging van deze dienst personen die vanuit de andere partij betrokken zijn of betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de dienst in dienst te nemen en/of werkzaamheden voor haar uit te (laten) voeren en/of hiertoe met deze personen in onderhandeling te treden en/of te benaderen, anders dan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij.

Artikel 4 Uitvoering van de dienstverlening

- A. Smelt Training • Development spant zich in de dienstverlening met zorg uit te voeren. Dienstverlening door Smelt Training • Development richt zich uitdrukkelijk alleen tot Opdrachtgever en/of Cliënt van betrokken derden. Smelt Training • Development staat evenwel niet in voor het bereiken van door Opdrachtgever en/of Cliënt beoogd resultaat.
- B. Smelt Training • Development staat niet in voor de geschiktheid van het gebruik van de diensten door Opdrachtgever en/of Cliënt, behoudens voor zover dit uitdrukkelijk in de overeenkomst nader is afgesproken.
- C. Opdrachtgever en/of Cliënt is gehouden alle door Smelt Training • Development verlangde gegevens en informatie te verstrekken. Daarnaast is Opdrachtgever en/of Cliënt gehouden alle overige feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de correcte uitvoering van de overeenkomst te verstrekken aan Smelt Training • Development.

Artikel 5 Honoraria

- A. Opdrachtgever is voor de door Smelt Training • Development te verrichten werkzaamheden een vergoeding verschuldigd zoals omschreven in de opdrachtbevestiging. Hieronder zijn niet begrepen externe kosten zoals reis- en verblijfkosten gemaakt door trainers, coaches, consultants en organisatie-adviseurs.
- B. Smelt Training • Development is in alle gevallen gerechtigd door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtgever en/of Cliënt de overeengekomen prijzen en/of tarieven voor diensten aan te passen.
- C. Indien Opdrachtgever en/of Cliënt niet akkoord wenst te gaan met een door Smelt Training • Development kenbaar gemaakte aanpassingen van prijzen en/of tarieven, dan is Opdrachtgever en/of Cliënt gerechtigd binnen zeven werkdagen na de bedoelde kennisgeving de overeenkomst schriftelijk op te zeggen tegen de in de kennisgeving van Smelt Training • Development genoemde datum waarop prijs- en/of tariefsaanpassingen in werking zouden treden.
- D. Voor het organiseren van opdrachten verlangt Smelt Training • Development van de Opdrachtgever een vooruitbetaling van 50%. De aanbetaling dient twee weken voor aanvang van de training te worden voldaan. Bij een individuele training moet Cliënt voor aanvang de prijs van de training/cursus helemaal voldoen. Bij het verstrekken van de opdracht tot werving en selectie wordt een voorschotdeclaratie verzonden.
- E. De door Opdrachtgever verlangde toegevoegde werkzaamheden anders dan het vooraf omschrevene wordt slechts op basis van nacalculatie geleverd.
- F. Kosten voor aanvullingen en/ of wijzigingen van de opdracht of overeenkomst zijn voor rekening van de wederpartij.
- G. De vergoedingen zijn exclusief omzetbelasting.

Artikel 5 Rechten van intellectuele of industriële eigendom

A. Alle rechten van intellectuele of industriële eigendom op de diensten berusten uitsluitend bij Smelt Training • Development. Voor het oogmerk zijn de licentiegevers van Smelt Training • Development, die tegenover Opdrachtgever en/of Cliënt alleen worden vertegenwoordigd door Smelt Training • Development, hieronder begrepen. Opdrachtgever en/of Cliënt verkrijgt uitsluitend een persoonlijk en niet overdraagbaar gebruiksrecht. Dit recht is beperkt tot Nederland. Voor het overige zal Opdrachtgever en/of Cliënt de diensten, althans de gegevensdrager in het kader van de diensten aan Opdrachtgever en/of Cliënt verstrekken of te verstrekken, niet verveelvoudigen en/of daarvan kopieën vervaardigen. Opdrachtgever en/of Cliënt zal de diensten niet aan derden in gebruik geven en slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze hem ter beschikking zijn gesteld. Het is Opdrachtgever en/of Cliënt niet toegestaan enige aanduiding omtrent auteursrechten, merken, handelsnamen en/of andere rechten van intellectuele of industriële eigendom uit de diensten te verwijderen en/of te wijzigen, daaronder begrepen aanduidingen omtrent het vertrouwelijk karakter en geheimhouding van de diensten.

Artikel 6 Tijd

A. De enkele overschrijding van een overeengekomen levertijd brengt Smelt Training • Development niet in verzuim. Evenmin heeft Opdrachtgever en/of Cliënt alsdan recht op vergoeding van door hem geleden schade.

Artikel 7 Overmacht

- A. In geval van overmacht aan onze zijde wordt de uitvoering van de overeenkomst opgeschort zolang als de overmachttoestand ons de uitvoering onmogelijk maakt, onverminderd onze bevoegdheid de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, in welk geval de wederpartij slechts is gehouden tot het betalen van een door ons te bepalen redelijke vergoeding van het reeds gepresteerde.
- B. Als overmacht gelden o.a.: brand, staking, uitsluitingen, sabotage, onlusten, oproer, mobilisatie, oorlog, oorlogsgevaar, staat van oorlog, staat van beleg, stremming van het verkeer te land, te water of in de lucht, overstroming, ijsgang en ander oponthoud van het vervoermiddel, maatregelen van overheidswege, zonder dat wij verplicht zijn de invloed daarvan op de verhindering of op de vertraging aan te tonen.

Artikel 8 Aansprakelijkheid/ Vertrouwelijkheid gegevens

- A. Wij zijn nimmer aansprakelijk voor bedrijfsschade of welke andere schade dan ook, welke als direct of indirect gevolg van de door ons gegeven adviezen of door ons verrichte diensten, vertraging in of achterwege blijven van adviezen of diensten, voor wederpartij en/of derden mocht ontstaan.
- B. Het gestelde in lid A. lijdt slechts uitzondering indien er sprake is van opzet of grove schuld van ons of van ons leidinggevend personeel, in welk geval onze aansprakelijkheid beperkt wordt tot een bedrag gelijk aan het gefactureerde bedrag.

- C. Opdrachtgever vrijwaart ons, behoudens in geval van grove schuld of opzet van ons of ons leidinggevend personeel, tegen alle aanspraken van derden, hoe ook genaamd, terzake van vergoeding van schade, kosten of interessen.
- D. De door Smelt Training • Development aan opdrachtgever beschikbaar gestelde informatie is uiterst vertrouwelijk en persoonlijk. De opdrachtgever dient derhalve uiterst discreet met de verstrekte informatie om te gaan en kennisgeving van de informatie aan derden dient te worden beperkt tot die mensen die direct betrokken zijn bij Smelt Training • Development. Gegevens zowel mondeling als schriftelijk worden niet vrijgegeven aan anderen tenzij de betrokken persoon (personen) of Smelt Training • Development daar schriftelijk uitdrukkelijk toestemming voor hebben gegeven.

Artikel 9 Betaling

- A. Betaling van onze facturen dient zonder enige korting of compensatie binnen veertien dagen na factuurdatum te geschieden.
- B. Alle betalingen dienen te geschieden te onze kantore of op een door ons aan te wijzen rekening.
- C. Betalingen dienen te worden voldaan in de valuta waarin overeengekomen prijzen zijn uitgedrukt.
- D. Iedere betaling van de wederpartij strekt primair ter voldoening van de door haar verschuldigde rente alsmede van de gerechtelijke en buitenrechtelijke kosten, zoals deze zijn bepaald in de volgende artikelen en worden daarna in mindering geboekt op de oudste openstaande vordering.
- E. De wederpartij zal in verzuim zijn door het enkel verstrijken van bovengenoemde termijn van veertien dagen na factuurdatum; ingebrekestelling is daartoe niet vereist, tenzij er termen aanwezig zijn om de wederpartij een nadere redelijke termijn voor nakoming te stellen.

Artikel 10 Rente

- A. Indien in een langere kredietgeving dan veertien dagen wordt toegestemd of deze ten onrechte wordt genomen, is de wederpartij rente over het factuurbedrag verschuldigd vanaf de factuurdatum.
- B. Deze rente bedraagt anderhalf procent per maand.

Artikel 11 Kosten

- A. Indien wij ons genoodzaakt zien de incasso van onze vordering op de wederpartij uit handen te geven, komen zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke incassokosten geheel voor haar rekening.
- B. In geval van niet tijdige betaling zullen de buitengerechtelijke incassokosten tenminste 15% van het in te vorderen bedrag met een minimum van € 113,45 bedragen.

Artikel 12

- A. Voorzover één van de in deze Algemene Voorwaarden opgenomen bepalingen geheel dan wel gedeeltelijk niet van toepassing is om welke reden dan ook, dan wordt deze bepaling, althans dit deel, geacht te zijn vervangen door een wel toepasselijke bepaling, die wat betreft haar werking zoveel mogelijk overeenkomt met voornoemde bepaling.
- B. De niet-toepasselijkheid van één dan wel verschillende bepalingen van deze Algemene Voorwaarden beïnvloedt de toepasselijkheid van de overige bepalingen niet.

Artikel 13 Annulering door Opdrachtgever en/of Cliënt

- A. Onder annulering wordt voor het oogmerk van deze bepaling verstaan de mogelijkheid voor Opdrachtgever en/of Cliënt om zonder dat sprake is van enige tekortkoming aan de zijde van Smelt Training • Development zich toch van de overeenkomst te bevrijden.
- B. Annuleringsregeling niet-in-company-activiteiten met horeca en/of hotelaccommodatie:
 - 1. Bij annulering korter dan 7 dagen voor de aanvang van de training is Opdrachtgever verplicht de volledige prijs verschuldigd plus de kosten van de horeca en/of hotelaccommodatie zijnde 100 % van de kosten van de geplaatste totaal opdracht.
 - 2. Bij annulering korter dan veertien dagen voor de aanvang van de training is Opdrachtgever verplicht 65% van de overeengekomen prijs te vergoeden plus de kosten van de horeca en/of hotelaccommodatie zijnde 90 % van de kosten van totaal van de geplaatste opdracht.
 - 3. Bij annulering korter dan één maand voor de aanvang van de training is Opdrachtgever verplicht 40% van de overeengekomen prijs te vergoeden plus de annuleringskosten van de horeca en/of hotelaccommodatie zijnde 60% van de kosten van de geplaatste totaal opdracht.
 - 4. Bij annulering korter dan twee maanden voor de aanvang van de training is Opdrachtgever verplicht 25% van de overeengekomen prijs te vergoeden plus de annuleringskosten van de horeca en/of hotelaccommodatie zijnde 40% van de kosten van de geplaatste totaal opdracht.
 - 5. Bij annulering van de overeenkomst korter dan drie maanden voor de aanvang van de niet-in-companyactiviteiten is Opdrachtgever verplicht € 300 (driehonderd euro) te betalen, zijnde administratiekosten plus de annuleringskosten van de horeca en/of hotelaccommodatie zijnde 20% van de kosten van de geplaatste totaal opdracht.
- C. Annuleringsregeling op Opdrachtgever gespecificeerde opdrachten (in-company):
 - 1. Bij annulering korter dan 7 dagen voor de aanvang van de training is Opdrachtgever verplicht de volledige prijsverschuldigd.

2. Bij annulering korter dan veertien dagen voor de aanvang van de training is Opdrachtgever verplicht 65% van de overeengekomen prijs te vergoeden.
3. Bij annulering korter dan één maanden voor de aanvang van de training is Opdrachtgever verplicht 40% van de overeengekomen prijs te vergoeden.
4. Bij annulering korter dan twee maanden voor de aanvang van de training is Opdrachtgever verplicht 25% van de overeengekomen prijs te vergoeden.
5. Bij annulering van de overeenkomst korter dan drie maanden voor de aanvang van de niet-in-companyactiviteiten is Opdrachtgever verplicht € 300 (driehonderd euro) te betalen, zijnde administratiekosten.

D. Annuleringsregeling op Cliënt bij individuele trainingen en/of cursussen.

1. Bij annulering korter dan drie werkdagen voor de aanvang van de training is Opdrachtgever verplicht de volledige prijs verschuldigd.
2. Bij annulering korter dan acht werkdagen voor de aanvang van de training is Cliënt verplicht 50% van de overeengekomen prijs te vergoeden.
3. Bij annulering korter dan zes weken voor de aanvang van de training is Cliënt verplicht 25% van de overeengekomen prijs te vergoeden.
4. Bij annulering van de overeenkomst korter dan drie maanden voor de aanvang van de in-company-activiteiten is Opdrachtgever verplicht € 100 (eenhonderd euro) te betalen, zijnde administratiekosten.

E. Annulering dient aangetekend schriftelijk te geschieden. Indien niet zoals bovenomschreven geannuleerd is, wordt geen restitutie verleend, ook niet indien de Opdrachtgever en/of Cliënt van de diensten geen gebruik maakt. Deze regelingen gelden ongeacht de reden van annulering van de Dienst.

F. Opdrachtgever en/of Cliënt heeft het recht om een andere deelnemer in zijn plaats aan de training te laten deelnemen mits deze voldoet aan het door Smelt Training • Development gestelde profiel. Indien Opdrachtgever en/of Cliënt geen andere deelnemer in zijn plaats kan laten komen, dan geldt deze annuleringsregeling.

G. Opdrachtgever en/of Cliënt is gehouden op eerste verzoek ten genoegen van Smelt Training • Development garantie te stellen voor al hetgeen hij uit hoofde of in verband met overeenkomsten en/of rechtshandelingen tot stand gekomen tussen Smelt Training • Development Opdrachtgever en/of Cliënt of niet-nakoming daarvan verschuldigd is aan Smelt Training • Development ter voldoening van al zijn huidige dan wel toekomstige schulden aan Smelt Training • Development uit welke hoofde dan ook.

H. Opdrachtgever en/of Cliënt heeft niet het recht van verrekening, opschorting, ontbinding wegens tekortkoming en/of vernietiging, behoudens voor zover in deze algemene voorwaarden voorzien. Smelt Training • Development heeft het recht, al hetgeen zij uit al dan niet opeisbaar en/of al dan niet voorwaardelijk van Opdrachtgever en/of Cliënt heeft, te verrekenen.

Artikel 14 Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten tussen ons en de wederpartij zal uitsluitend het Nederlands recht van toepassing zijn.

Artikel 15 Bevoegde rechter

Alle geschillen welke tussen ons en de wederpartij mochten ontstaan in verband met tussen partijen gesloten overeenkomsten zullen uitsluitend worden beslecht door de Arrondissementsrechtbank te Utrecht, tenzij op grond van enige dwingendrechtelijk bepaling een andere rechter bevoegd mocht blijken te zijn.

Artikel 16 Depot

Deze voorwaarden zijn in augustus 2006 opgenomen in depot bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken Gooi en Eemland te Amersfoort, met ingang van welke datum al onze eventuele eerdere Algemene Voorwaarden als vervallen moeten worden beschouwd.